

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМ.А.И.ИСАЕВОЙ»**

ПРИКАЗ

29.08.2023

№ 660

**Об организации питания обучающихся
в МБОУ «СОШ № 2 им. А.И.Исаевой»**

В соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся в общеобразовательных организациях» и МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания в образовательных организациях», с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.12.2019 № 90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.12.2020 №132-оз «О внесении изменений в статью 6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», с Постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа– Югры от 03.07.2020 № 280-п «О дополнительных требованиях к организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», с Постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа– Югры от 29.12.2020 №641-п «О внесении изменений в постановление правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (далее – постановление правительства ХМАО – Югры от 29.12.2020 №641-п), на основании совместного приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и Департамента

здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 13.07.2020 № 983/961 « Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в государственных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и муниципальных общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры с учетом обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, состояния здоровья обучающихся и методических рекомендаций по организации диетического питания обучающихся», Постановления администрации города Нефтеюганска от 02.06.2021 № 80-ни «О внесении изменений в постановление администрации города Нефтеюганска от 24.12.2018 № 177-ни «О расходах на обеспечение деятельности (оказание услуги, поставка товара) общеобразовательных организаций, расположенных на территории города Нефтеюганска, в части обеспечения мероприятий по организации питания», в целях обеспечения социальных гарантий, укрепления здоровья обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, создания необходимых условий, соблюдения единого подхода к организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях города Нефтеюганска, расположенных на территории города Нефтеюганска,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об организации питания в МБОУ «СОШ № 2 им. А.И.Исаевой» в 2023-2024 учебном году согласно приложению 1.

1.2. Порядок обеспечения питанием обучающихся согласно приложению 2.

1.3. Форму заявления одного из родителей (законных представителей несовершеннолетнего учащегося на обеспечение питанием согласно приложению 1 Порядка обеспечения питанием обучающихся.

1.4. Размер расходов на обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов (1-4 классы), не относящихся к обучающимся льготных категорий, с учетом торговой наценки, установить в сумме 160 рублей в день на одного обучающегося 1-4 классов за счет средств федерального бюджета, бюджета автономного округа и средств местного бюджета.

1.5. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не относящихся к отдельной категории, установленной п.4.1. настоящего Приказа, за обеспечение питанием, исходя из того, что оплата одноразового питания для обучающихся 5-11 классов в размере 70 рублей в день осуществляется за счет субсидии из окружного бюджета, дотации за счет средств местного бюджета, с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних

обучающихся и педагогических работников общеобразовательной организации в 2023-2024 учебном году, установить в сумме 80 рублей в день на одного обучающегося 5-11 классов, в соответствии с протоколом Совета родителей от 18.05.2023 г. № 4, протоколом общешкольного родительского собрания от 27.04.2023г. № 3, протоколом Совета учащихся от 27.05.2023г. № 3, протоколом совещания классных руководителей от 26.05.2023 г. № 3.

1.6. План привлечения дополнительных средств для обеспечения полноценного сбалансированного питания обучающихся согласно приложению 3.

1.7. График питания обучающихся в 2023-2024 учебном году согласно приложению 6.

1.8. График проведения санитарных дней и уборки обеденного зала в 2023-2024 учебном году согласно приложению 7.

1.9. График дежурства классных руководителей в столовой согласно приложению 8, 9.

1.10. План просветительской и профилактической работы с педагогами, родителями (законными представителями) и учащимися по формированию культуры и навыков здорового питания учащихся на 2023-2024 учебный год согласно приложению 10.

1.11. План ВШК по организации питания учащихся МБОУ «СОШ №2» на 2023-2024 учебный год согласно приложению 11.

2. Савельевой Е.Ф., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

2.1. Организовать питание обучающихся за счет средств федерального бюджета, бюджета автономного округа и средств местного бюджета.

2.2. При организации питания руководствоваться Порядком, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», Методическими рекомендациями «О порядке обеспечения горячим питанием обучающихся начальных классов с 1 по 4 класс муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее Порядок)», утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 01.10.2020 № 1433

2.3. Организовать питание обучающихся в учебное время в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

2.4. Организовать одноразовое питание для 100% обучающихся 1-4 классов, не относящихся к отдельной категории, установленной п.4.1. настоящего Приказа, за счет средств федерального, окружного и местного бюджета в размере 160 рублей на одного обучающегося в день, одноразовое питание для 100% обучающихся 5-11 классов, не относящихся к отдельной категории, установленной п.4.1. настоящего Приказа, в размере 70 рублей на одного обучающегося в день за счет средств окружного и местного бюджета в соответствии с контрактом № 03 от 31.07.2023г. на оказание услуг по

организации питания учащихся в соответствии с режимом работы школы и графиком питания согласно приложению 5,6.

2.5. Обеспечить реализацию Плана просветительской и профилактической работы с педагогами, родителями (законными представителями) и учащимися по формированию культуры и навыков здорового питания учащихся на 2023-2024 учебный год согласно приложению 10.

3. Иост Л.Н., заместителю директора:

3.1. создать условия для работы Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Школьное питание» для оказания услуг по организации питания учащихся в соответствии с контрактом № 03 от 31.07.2023г. на оказание услуг по организации питания учащихся с НГ МУП «Школьное питание»

3.2. Осуществлять организацию питания обучающихся в учебное время в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

4. Частухиной И.А., социальному педагогу,

4.1. Организовать двухразовое питание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, членов семей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в сумме 398 рублей в день на одного обучающегося за счет средств автономного округа.

Основанием для учёта обучающихся льготной категории является перечень документов, подтверждающих право на полное освобождение от оплаты за питание отдельных категорий родителей (законных представителей) согласно приложению 4.

4.2. При организации питания руководствоваться Порядком, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», Методическими рекомендациями «О порядке обеспечения горячим питанием обучающихся начальных классов с 1 по 4 класс муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее Порядок)», утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 01.10.2020 № 1433

5. Гандера Е.П., главного бухгалтера, назначить ответственной за контроль расходования средств муниципального бюджета, направленных на мероприятия по организации питания обучающихся общеобразовательной организации.

6.Гандера Е.П., ответственной за контроль расходования средств муниципального бюджета:

6.1.При организации питания руководствоваться Порядком, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», Постановлением администрации города Нефтеюганска от 02.06.2021 № 80-ни «О внесении изменений в постановление администрации города Нефтеюганска от 24.12.2018 № 177-ни «О расходах на обеспечение деятельности (оказание услуги, поставка товара) общеобразовательных организаций, расположенных на территории города Нефтеюганска, в части обеспечения мероприятий по организации питания»

6.2.Осуществлять целевое и эффективное использование средств субвенций и финансовых средств муниципального бюджета, ежеквартально в установленные сроки предоставлять в муниципальное казенное учреждение «Управление учета и отчетности образовательных учреждений» отчеты о расходовании средств.

6.3.Использовать на увеличение калорийности, витаминизации и разнообразия рациона питания учащихся:

6.3.1.Экономия средств муниципального бюджета в объеме, не превышающем 20% от общего объема средств муниципального бюджета, сложившейся в результате пропусков дней занятий учащимися (в результате карантина, активированных дней, по иным причинам)

6.3.2.Экономия средств субвенций в объеме, не превышающем 20% от общего объема субвенции, сложившейся в результате пропусков дней занятий учащимися (в результате карантина, активированных дней, по иным причинам)

6.4.При переводе обучающихся льготной категории исключительно на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в период действия в автономном округе режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), социальная поддержка обучающимся из числа льготных категорий за двухразовое питание форме, социальная поддержка в виде двухразового питания, заменяется денежной выплатой.

Размер денежной выплаты обучающимся из числа льготных категорий определяется исходя из размера расходов на обеспечение двухразовым питанием детей льготной категории в сумме 168 рублей в день на одного обучающегося и количества дней обучения с применением дистанционных образовательных технологий в период действия в автономном округе режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), за исключением дней каникулярного периода, выходных и праздничных. Выплата перечисляется на лицевой счет одного из родителей (законных представителей).

7.Степаненко Э.М., медицинскому работнику БУ Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нефтеюганская окружная клиническая больница им. В.И.Яцкив» (по согласованию), осуществлять постоянный контроль за организацией и качеством горячего питания учащихся в соответствии с Трехсторонним договором от 01.10.2013 № 1 «О сотрудничестве» между

МБОУ «СОШ № 2 им. А.И. Исаевой», БУ Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нефтеюганская окружная клиническая больница им. В.И.Яцкив» и Нефтеюганским городским муниципальным унитарным предприятием «Школьное питание».

8. Возложить ответственность на классных руководителей 1-11 классов за:

8.1. ежедневное сопровождение учащихся в столовую;

8.2. отпуск завтраков и обедов учащихся согласно журналу посещаемости.

8.3. за реализацию Плана просветительской и профилактической работы с родителями (законными представителями) и учащимися по формированию культуры здорового питания учащихся на 2023-2024 учебный год согласно приложению 10.

8.4. организацию и проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) по охвату учащихся организации сбалансированным питанием, в том числе, с привлечением родительских средств.

8.5. заполнение заявок и ведение табеля питания учащихся.

9. Вишнякову Д.А., педагогу-организатору:

9.1. Проводить ежедневную работу по сбору и учету заявок на питание учащихся.

9.2. Осуществлять контроль:

9.2.1. за организацией и обеспечением питания учащихся 1-11 классов ежедневно.

9.2.2. за реализацией Плана просветительской и профилактической работы с педагогами, родителями и учащимися по формированию культуры здорового питания учащихся на 2023-2024 учебный год согласно приложению 10.

9.2.2. за соблюдением требований к организации питания учащихся в организации;

9.3. Организовать и проводить разъяснительную работу с учащимися образовательной организации и их родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся по формированию навыков и культуры здорового питания согласно приложению 10.

9.4. Вести учет и контроль заполнения классными руководителями табеля питания учащихся 1-11 классов.

10. Признать утратившим силу приказ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. А.И.Исаевой» от 17.08.2022 № 508 «Об организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 2 им. А.И.Исаевой» в 2022-2023 учебном году.

11. Витковицкой Л.А., секретарю учебной части, ознакомить ответственных с приказом до 31.08.2023г.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Коротаева

С приказом ознакомлены:

Е.Ф. Савельева
Л.А. Витковицкая
Е.П. Гандера
Л.Н. Иост
Е.Д. Федорова
Э.М. Степаненко
И.А. Частухина
Д.А. Вишняков

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания учащихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №2 им. А.И. Исаевой»

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 37, 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся в общеобразовательных организациях» и МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания в образовательных организациях», с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.12.2019 № 90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.12.2020 №132-оз «О внесении изменений в статью 6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», с Постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа– Югры от 03.07.2020 № 280-п «О дополнительных требованиях к организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», с Постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа– Югры от 29.12.2020 №641-п «О внесении изменений в постановление правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (далее – постановление правительства ХМАО – Югры от 29.12.2020 №641-п), на основании совместного приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 13.07.2020 № 983/961 « Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в государственных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и

среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и муниципальных общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры с учетом обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, состояния здоровья обучающихся и методических рекомендаций по организации диетического питания обучающихся», Постановления администрации города Нефтеюганска от 02.06.2021 № 80-ни «О внесении изменений в постановление администрации города Нефтеюганска от 24.12.2018 № 177-ни «О расходах на обеспечение деятельности (оказание услуги, поставка товара) общеобразовательных организаций, расположенных на территории города Нефтеюганска, в части обеспечения мероприятий по организации питания».

1.2. Положение разработано с целью обеспечения охраны здоровья учащихся и регулирования отношений по вопросам питания учащихся между муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №2 им. А.И. Исаевой» (далее: учреждение), родителями (законными представителями) учащихся и Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Школьное питание».

1.3. Расходы на обеспечение питанием учащихся (горячие завтраки, обеды) в учебное время осуществляются за счёт средств федерального бюджета, бюджета автономного округа, средств местного бюджета и за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

II. Порядок организации питания учащихся в учреждении

2.1. Учреждение:

2.1.1. Создает необходимые условия для работы Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Школьное питание» для оказания услуг по организации питания учащихся в соответствии с договором.

2.1.2. Организует питание (завтраки) обучающимся 1-11 классов в соответствии с настоящим Положением и Порядком, определённым учреждением, за счет средств федерального бюджета, бюджета автономного округа, средств местного бюджета (100%).

2.1.3. Организует горячее питание (завтраки, обеды) для обучающихся в столовой учреждения за счет средств родителей (законных представителей) учащихся в соответствии с настоящим Положением и Порядком, определённым учреждением, в размере, согласованном с учащимися, педагогами и родителями (законными представителями) на заседании Совета учащихся, Совета родителей, на совещании педагогов и общешкольном родительском собрании (протокол Совета родителей, протокол общешкольного родительского собрания, протокол Совета учащихся, протокол совещания классных руководителей)

2.1.4. Устанавливает график приёма пищи учащихся.

2.1.5. Обеспечивает, согласно заявкам, поданными классными руководителями, организованный приём пищи учащимися.

2.1.6. Организует сопровождение в столовую учащихся классным руководителем ли иным лицом, ответственным за соблюдение учащимися правил поведения во время приёма пищи.

2.1.7. Организует работу по привлечению средств родителей (законных представителей) учащихся на возмещение затрат разницы стоимости завтраков с учётом муниципальных бюджетных средств, посредством заключения договоров между родителями (законными представителями) учащихся и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги по организации питания учащихся.

2.1.8. Проводит систематическую работу по повышению эффективности организации процесса питания: пропаганду культуры здорового питания с учётом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, реализацию образовательной программы «Разговор о правильном питании» (1-2 класс), «Две недели в лагере здоровья» (3-4 класс), «Формула правильного питания» (5-6 класс).

2.2. Для обеспечения здоровым питанием всех учащихся учреждения предприятие общественного питания разрабатывает примерное меню на период не менее двух недель (10-14 дней), примерный ассортиментный перечень буфетной продукции, согласованный с ТО «Роспотребнадзор» и утверждённый руководителем учреждения. Ежедневное меню рационов питания согласовывается руководителем учреждения.

III. Условия и порядок организации питания отдельных категорий учащихся.

3.1. Обеспечение питанием отдельных категорий учащихся учреждений осуществляется за счёт средств автономного округа.

3.2. Обеспечение двухразовым питанием в учебное время (завтраки и обеды), за счёт средств автономного округа, обучающихся 1-11 классов, относящихся к категориям:

3.2.1. малоимущие семьи,

3.2.2. многодетные семей;

3.2.3. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

3.2.4. лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.2.5. обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2.6. дети-инвалиды

3.2.7. члены семей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации

3.3. Питание учащихся, указанных в п. 3.2. настоящего Положения перечня документов, подтверждающих право на полное освобождение от оплаты за питание отдельных категорий родителей (законных представителей) в соответствии с приложением 1 к Положению об организации питания учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2 им. А.И. Исаевой».

3.4. Ответственность за определение контингента учащихся льготных

категорий несёт руководитель учреждения.

3.5. Ответственность за достоверность предоставленных данных несет заявитель.

3.6. При переводе обучающихся льготной категории исключительно на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в период действия в автономном округе режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), социальная поддержка обучающимся из числа льготных категорий за двухразовое питание форме, социальная поддержка в виде двухразового питания, заменяется денежной выплатой.

Размер денежной выплаты обучающимся из числа льготных категорий определяется исходя из размера расходов на обеспечение двухразовым питанием детей льготной категории в день на одного обучающегося и количества дней обучения с применением дистанционных образовательных технологий в период действия в автономном округе режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), за исключением дней каникулярного периода, выходных и праздничных. Выплата перечисляется на лицевой счет одного из родителей (законных представителей).

IV. Контроль за организацией питания учащихся

4.1. Контроль за выполнением договоров на оказание услуг по организации питания обучающихся и расходованием бюджетных средств осуществляет руководитель учреждения.

4.2. Контроль и учёт количества фактически отпущенного горячего питания осуществляется работником учреждения, назначенным приказом руководителя учреждения.

4.3. Работник учреждения, осуществляющий контроль и учёт количества фактически отпущенного горячего питания несёт ответственность за отпуск питания учащимся согласно списку, утвержденному руководителем учреждения.

4.4. Работник учреждения, осуществляющий контроль и учёт количества фактически отпущенного горячего питания, по окончании месяца в течение 5-ти рабочих дней предоставляет отчёт о фактически отпущенном горячем питании учащимся, утвержденный руководителем учреждения, в бухгалтерию учреждения».

4.5. Постоянный контроль безопасности и качества готовой продукции осуществляется заведующим производством школьной столовой, работников Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Школьное питание», оказывающими услуги по организации питания учащихся, медицинским работником муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Нефтеюганская городская больница имени В.И. Яцкив», закреплённым за учреждением согласно трёхстороннему договору о сотрудничестве.

4.6. Постоянный контроль технологии приготовления пищи осуществляется заведующим производством Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Школьное питание», оказывающим услуги по организации питания с контрактом № 3 от 31.07.2023 на оказание услуг по организации питания учащихся

4.7. Контроль технологии и качества приготовления пищи, качества поступающего сырья, условия хранения продуктов питания, состояния технологического оборудования, соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований при организации питания учащихся в учреждении осуществляется должностными лицами и родительской общественностью Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 им. А.И. Исаевой», муниципального казённого учреждения «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений».

4.8. Контроль за обеспечением необходимых условий для оказания услуг по организации питания учащихся Нефтеюганским городским муниципальным унитарным предприятием «Школьное питание», за выполнением ими договорных обязательств, возлагаются приказом руководителя учреждения на одного из своих заместителей.

4.9. Оценку деятельности учреждения по созданию необходимых условий для организации качественного и полноценного питания учащихся осуществляет отдел охраны труда и обеспечения безопасности муниципальных образовательных учреждений Департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска.

4.10. Санитарно-эпидемиологический контроль осуществляется Территориальным отделом в г. Нефтеюганске, Нефтеюганском районе и г. Пыть-Ях Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Ханта-Мансийского автономного округа – Югры, Федеральным государственным учреждением «Центр гигиены и эпидемиологии»

**Порядок
обеспечения питанием обучающихся
МБОУ СОШ №2 им. А.И. Исаевой»**

1. Порядок определяет правила и нормативы расходов на обеспечение питанием, устанавливает порядок и размеры дополнительного финансового обеспечения мероприятий по организации питания за счет ассигнований из муниципального бюджета учащимся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 2 им. А.И.Исаевой» (далее – Учреждения)

2. Организация питания учащихся обеспечивается школой в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося по форме согласно приложению 1). В заявлении родитель (законный представитель) указывает период в течение учебного года, на который учащийся должен быть обеспечен питанием, основание для оказания социальной поддержки в виде предоставления питания (при наличии), и подтверждает свое согласие на порядок обеспечения питанием в школе, установленный локальным правовым актом образовательной организации.

4. Финансовое обеспечение питания учащихся осуществляется за счет средств федерального, окружного и местного бюджета, средств учредителей, средств родителей (законных представителей) учащихся, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

4.1. Размер расходов родителей (законных представителей) для обеспечения полноценного питания обучающихся согласовывается с учащимися, педагогами и родителями (законными представителями) на Совете учащихся, Собрании классных руководителей, на родительских собраниях, заседании Совета родителей и утверждается протоколами.

5. Питание предоставляется:

5.1. На условиях обеспечения двухразовым питанием в учебное время по месту нахождения образовательной организации:

учащимся, относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, а также учащимся-членам семей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

5.2. На условиях обеспечения одноразовым питанием в учебное время по месту нахождения образовательной организации:

учащимся по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, за исключением учащихся, указанных в подпункте 5.1. пункта 5 Порядка.

6. В расходы на обеспечение питанием обучающихся Школы, указанных в пункте 5 Порядка, включаются расходы на оплату стоимости продуктов питания. Указанные расходы на обеспечение питанием могут быть увеличены на сумму торговой наценки в случае привлечения услуг организаций общественного питания для организации питания.

7. Размер расходов на обеспечение двухразовым питанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, членов семей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации установлен в сумме 175 рублей в день на одного обучающегося. Размер торговой наценки на услуги по организации предоставления питания – 2. Всего (при организации питания по месту нахождения образовательной организации в период организации образовательного процесса) - 350 рублей в день на одного обучающегося льготной категории.

При переводе обучающихся льготной категории исключительно на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в период действия в автономном округе режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), социальная поддержка обучающимся из числа льготных категорий за двухразовое питание форме, социальная поддержка в виде двухразового питания, заменяется денежной выплатой.

Размер денежной выплаты обучающимся из числа льготных категорий определяется исходя из размера расходов на обеспечение двухразовым питанием детей льготной категории в сумме 168 рублей в день на одного обучающегося и количества дней обучения с применением дистанционных образовательных технологий в период действия в автономном округе режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), за исключением дней каникулярного периода, выходных и праздничных. Выплата перечисляется на лицевой счет одного из родителей (законных представителей).

8. Размер торговой наценки на услуги организации общественного питания при оказании мер социальной поддержки в виде бесплатного двухразового питания обучающихся, используемый при расчете объема субвенций-2.

9. Основаниями для учета учащихся в школе с целью предоставления двухразового питания являются:

- сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных

услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя образовательной организации - для учащихся из малоимущих семей и многодетных семей;

- сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя образовательной организации о получении государственной поддержки детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- информация психолого-медико-педагогической комиссии по запросу руководителя образовательной организации о признании ребенка учащимся с ограниченными возможностями - для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

10. Критериями нуждаемости для предоставления бесплатного двухразового питания учащимся следующих льготных категорий являются: преобладание в составе семьи несовершеннолетних иждивенцев, подтвержденное документом, указанным в подпункте 15.1 пункта 5 Порядка, - для детей из многодетных семей;

среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в автономном округе, подтвержденный на основании сведений, указанных в подпункте 5.1 пункта 5 Порядка, - для детей из малоимущих семей.

11. За счет средств муниципального бюджета осуществляется дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся за исключением учащихся, указанных в подпунктах 3 и 5 пункта 1 статьи 2 Закона автономного округа от 30 января 2016 года N 4-оз "О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

12. Из средств муниципального бюджета на цели, указанные в пункте 11 Порядка, бюджетам муниципальных образований автономного округа предоставляется субсидия на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся Учреждения (далее - Субсидия), в соответствии с порядком, утверждённым постановлением Правительства автономного округа от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы".

13. Норматив расходов на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся, указанных в пункте 11 Порядка, в расчете на одного учащегося в год определяется по формуле:

$W = T \times K_{дн}$, где:

W - норматив расходов на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания;

T - размер расходов на частичную оплату продуктов питания и услуг по организации питания обучающихся на частичную оплату одноразового питания, равный 44 рублям в день;

Кдн - среднегодовое количество дней функционирования общеобразовательной организации в финансовом году, равное 160 дням.

14. Экономия средств Субсидии в объеме, не превышающем 20 % от общего объема Субсидии, сложившаяся в результате пропусков дней занятий учащимися (в результате карантина, активированных дней, по иным причинам), может быть использована муниципальными образованиями автономного округа на те же цели путем увеличения калорийности, витаминизации и разнообразия рациона питания.

Приложение 1 к порядку размера расходов
на частичную оплату питания обучающихся
МБОУ «СОШ № 2 им. А.И.Исаевой»

Формы заявлений родителей о согласии на порядок обеспечения питанием в
2023-2024 учебном году:

Директору
МБОУ «СОШ № 2 им. А.И. Исаевой»
Коротаевой Н.В.
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
родителя (законного представителя)
учащегося (нужное подчеркнуть)
зарегистрированного по адресу:

(место регистрации)
номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить предоставление питания моему (ей) сыну (дочери) _____
(нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)
учащемуся (йся) _____ класса на период с 01.09.2023 года по 31.05.2024 года в учебное
время (во время нахождения в МБОУ «СОШ №2 им. А.И.Исаевой»)
 - с внесением родительской платы в установленном размере (80 рублей)

- без внесения родительской платы
(нужное выбрать)

С постановлением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» от 04.03.2016 №
59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-
Мансийском автономном округе - Югре», Порядком размеров расходов на частичную оплату
питания обучающихся ознакомлен (а)

(дата)

(подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

С Порядком организации питания учащихся в МБОУ «СОШ №2 им. А.И.Исаевой»,
утвержденным приказом от 21.06.2023 № 524, согласен (а)

(дата)

(подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Согласен (а) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего
ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

(дата)

(подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Подпись _____ / _____ / _____
(расшифровка - Ф.И.О.) (дата заполнения)

Директору

МБОУ «СОШ № 2 им. А.И.Исаевой»

Коротаяевой Н.В.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

родителя (законного представителя) учащегося
(нужное подчеркнуть)

зарегистрированного по адресу:

_____ (место регистрации)

номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить дополнительную меру социальной поддержки в виде предоставления бесплатного двухразового питания, включающего завтрак и обед, моему (ей) сыну (дочери) (нужное подчеркнуть)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

учащегося (йся) _____ класса на период с 01.09.2023 года по 31.05.2024 года в учебное время (во время нахождения в МБОУ «СОШ № 2 им. А.И.Исаевой»)

Обучающий(ая)ся относится к категории граждан, имеющих право на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием (с компенсацией за счет средств ХМАО-Югры 100 % его стоимости):

дети из малоимущих семей дети из многодетных семей

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей дети-инвалиды

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

члены семей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации
(нужное выбрать)

В случае изменения оснований для предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательной организации

_____ (дата)

_____ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

С постановлением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», Порядком размеров расходов на частичную оплату питания обучающихся ознакомлен (а)

_____ (дата)

_____ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

С Порядком организации питания учащихся в МБОУ «СОШ №2 им. А.И.Исаевой», утвержденным приказом от 21.06.2023 № 524, ознакомлен (а)

_____ (дата)

_____ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

_____ (дата)

_____ (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Подпись _____ / _____ / _____
(расшифровка - Ф.И.О.) (дата заполнения)

**План привлечения дополнительных средств для обеспечения полноценного
сбалансированного питания обучающихся на 2023-2024 учебный год**

Вопросы, включенные в повестку дня на родительских собраниях и заседаниях Совета родителей:			
<i>Период проведения</i>	1-4 классы:	5-9 классы:	10-11 класс:
сентябрь	Основные принципы организации рационального питания в младшем школьном возрасте.	Организация рационального питания подростков	Организация рационального питания старшеклассников
ноябрь	Рацион питания младшего школьника Режим и гигиена питания младших школьников	Рацион и режим питания подростков. Особенности питания подростков, занимающихся спортом	Особенности питания подростков во время экзаменов, при интенсивных учебных нагрузках.
февраль	Значение витаминов и минеральных веществ в рационе питания младшего школьника. Профилактика витаминной недостаточности.	Питание подростков вне дома	Формирование основ потребительской культуры у старшеклассников
май	Формирование основ культуры питания и здорового образа жизни у младших школьников.	Воспитание культуры питания у подростков	Продукты с особыми свойствами в рационе питания старшеклассников

Перечень

ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ право на полное освобождение от оплаты за питание отдельных категорий родителей (законных представителей)

№ п/п	Льготная категория	Документы, подтверждающие право на полное освобождение от платы отдельных категорий родителей (законных представителей)
1	Обучающиеся 1-11 классов из малоимущих семей	Сведения Департамента образования администрации города Нефтеюганска о признании гражданина малоимущим с электронного сервиса Федерального уровня «Сервис предоставления сведений о признании гражданина малоимущим» в соответствии с предоставленными сведениями по установленной форме руководителя образовательной организации, которые формируются на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося
2	Обучающиеся 1-11 классов из многодетных семей	Удостоверение многодетной семьи
3	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Информация от органов опеки и попечительства
4	Обучающиеся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды	Заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
5	Члены семей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации	Справка из военкомата

**Режим работы МБОУ «СОШ № 2 им. А.И. Исаевой»
на 2023-2024 учебный год.**

Расписание звонков по 35 минут

I-смена		II-смена	
1 урок	08 ⁰⁰ -08 ³⁵ (20)	1 урок	14 ⁰⁰ -14 ³⁵ (20)
2 урок	08 ⁵⁵ -09 ³⁰ (20)	2 урок	14 ⁵⁵ -15 ³⁰ (20)
3 урок	09 ⁵⁰ -10 ²⁵ (20)	3 урок	15 ⁵⁰ -16 ²⁵ (10)
4 урок	10 ⁴⁵ -11 ²⁰ (20)	4 урок	16 ³⁵ -17 ¹⁰ (5)
5 урок	11 ⁴⁰ -12 ²⁵ (20)	5 урок	17 ¹⁵ -17 ⁵⁰ (5)
6 урок	12 ⁵⁵ -13 ³⁵	6 урок	17 ⁵⁵ -18 ²⁵

Расписание звонков 2-11 классы.

I-смена		II-смена	
1 урок	08 ⁰⁰ -08 ⁴⁰ (20)	1 урок	14 ⁰⁰ -14 ⁴⁰ (20)
2 урок	09 ⁰⁰ -09 ⁴⁰ (20)	2 урок	15 ⁰⁰ -15 ⁴⁰ (20)
3 урок	10 ⁰⁰ -10 ⁴⁰ (20)	3 урок	16 ⁰⁰ -16 ⁴⁰ (10)
4 урок	11 ⁰⁰ -11 ⁴⁰ (20)	4 урок	16 ⁵⁰ -17 ³⁰ (5)
5 урок	12 ⁰⁰ -12 ⁴⁰ (20)	5 урок	17 ³⁵ -18 ¹⁵ (5)
6 урок	13 ⁰⁰ -13 ⁴⁰	6 урок	18 ²⁰ -19 ⁰⁰

**График питания учащихся
МБОУ «СОШ №2 им. А.И. Исаевой» на 2023-2024 уч. год**

Сентябрь-Октябрь

Перемена/урок	Время	Классы
<i>1 смена</i>		
1 перемена	8.40-9.00	1А, 1Б, 1В, 1Г, 5А, 7А, 8А
2 перемена	9.40-10.00	4А, 4Б, 4В, 2В, 5Б, 5В, 5Г
3 перемена	10.40-11.00	7Б, 7В, 7Г, 8Б, 8В, 8Г, 9А
4 перемена	11.40-12.00	9Б, 9В, 9Г, 11А, 11Б, 11В и обучающиеся льготной категории
5 перемена	12.40-13.00	10А, 10Б, 10В обучающиеся льготной категории
12.40-13.40 Питание обучающихся льготной категории		
<i>2 смена</i>		
1 перемена	14.20-14.40	2А, 2Б, 2Г 3А, 3Б, 3В
2 перемена	15.20-15.40	6А, 6Б, 6В, 6Г

Ноябрь-Декабрь

Перемена/урок	Время	Классы
<i>1 смена</i>		
1 перемена	8.40-9.00	4А, 4Б, 4В, 1Г, 5Б, 7Б, 8Б
2 перемена	9.40-10.00	1А, 1Б, 1В, 2В, 5А, 5В, 5Г
3 перемена	10.40-11.00	7А, 7В, 7Г, 8А, 8В, 8Г, 9Б
4 перемена	11.40-12.00	9А, 9В, 9Г, 11А, 11Б, 11В и обучающиеся льготной категории
5 перемена	12.40-13.00	10А, 10Б, 10В обучающиеся льготной категории
12.40-13.40 Питание обучающихся льготной категории		
<i>2 смена</i>		
1 перемена	14.20-14.40	6А, 6Б, 6В, 6Г
2 перемена	15.20-15.40	2А, 2Б, 2Г 3А, 3Б, 3В

Январь-Март

Перемена/урок	Время	Классы
<i>1 смена</i>		
1 перемена	8.40-9.00	4А, 4Б, 4В, 1Г, 5В, 7В, 8В
2 перемена	9.40-10.00	1А, 1Б, 1В, 2В, 5А, 5Б, 5Г
3 перемена	10.40-11.00	7А, 7Б, 7Г, 8А, 8Б, 8Г, 9В
4 перемена	11.40-12.00	9А, 9Б, 9Г, 10А, 10Б, 10В и обучающиеся льготной категории
5 перемена	12.40-13.00	11А, 11Б, 11В обучающиеся льготной категории
12.40-13.40 Питание обучающихся льготной категории		
<i>2 смена</i>		
1 перемена	14.20-14.40	2А, 2Б, 2Г 3А, 3Б, 3В
2 перемена	15.20-15.40	6А, 6Б, 6В, 6Г

Апрель-Май

Перемена/урок	Время	Классы
<i>1 смена</i>		
1 перемена	8.40-9.00	4А, 4Б, 4В, 1Г, 5Г, 7Г, 8Г
2 перемена	9.40-10.00	1А, 1Б, 1В, 2В, 5А, 5Б, 5В
3 перемена	10.40-11.00	7А, 7Б, 7В, 8А, 8Б, 8В, 9Г
4 перемена	11.40-12.00	9А, 9Б, 9В, 11А, 11Б, 11В и обучающиеся льготной категории
5 перемена	12.40-13.00	10А, 10Б, 10В обучающиеся льготной категории
12.40-13.40 Питание обучающихся льготной категории		
<i>2 смена</i>		
1 перемена	14.20-14.40	6А, 6Б, 6В, 6Г
2 перемена	15.20-15.40	2А, 2Б, 2Г 3А, 3Б, 3В

График проведения санитарных дней в 2023-2024 учебном году:

1 полугодие	2 полугодие
29.09.2023	26.01.2024
27.10.2023	16.02.2024
24.11.2023	22.03.2024
22.12.2023	26.04.2024
	24.05.2024

График уборки обеденного зала:

№ п/п	Время уборки
1	09 ⁰⁰ -09 ⁴⁰
2	10 ⁰⁰ -10 ⁴⁰
3	11 ⁰⁰ -11 ⁴⁰
4	12 ⁰⁰ -12 ⁴⁰
5	13 ⁰⁰ -13 ⁴⁰
6	14 ⁰⁰ -14 ⁴⁰
7	15 ⁰⁰ -15 ⁴⁰
8	16 ⁰⁰ -16 ⁴⁰

График дежурства классных руководителей
в столовой МБОУ «СОШ № 2 им. А.И. Исаевой»
с понедельника по пятницу

Сентябрь-Октябрь

1 смена			2 смена			
Время	Класс	Классный руководитель	Время	Класс	Классный руководитель	
1 перемена	1А	Юлдашева Г.Ш.	1 перемена	2А	Сенечак Ю.В.	
	1Б	Дука Н.Ю.		2Б	Фархиуллина Э.Р.	
	1В	Фасикова А.М.		3А	Лысенко А.И.	
	1Г	Сафарова Г.Г.		3Б	Голенкова А.Н.	
	5А	Грищук А.А.		3В	Стыбе Н.А.	
	7А	Самарская С.В.		2 перемена	6А	Иванова Н.К.
	8А	Лапина В.В.			6Б	Володина Л.А.
2В	Костоломова О.А.	6В	Аминова А.М.			
2 перемена	4А	Мальцева А.И.	6Г	Незнайко Н.А.		
	4Б	Ковалева Ю.К.				
	4В	Ахметова А.Р.				
	5Б	Кибанов А.Ю.				
	5В	Бахарева Ю.Н.				
	5М	Подковырина А.А.				
3 перемена	7Б	Незнайко Н.А.				
	7В	Черныш Н.Г.				
	7Г	Кудря О.Ф.				
	8Б	Кеня Н.А.				
	8В	Тихонова Е.Е.				
	8Г	Горбунова Л.И.				
	9А	Свечникова Л.С.				
4 перемена	9Б	Вишняков Д.А.				
	9В	Кравчук О.С.				
	9Г	Абдуллина А.Н.				
	11А	Пастухова Л.А.				
	11Б	Кучина Л.В.				
	11В	Токарская В.А.				
5 перемена	10А	Бухарова Е.А.				
	10Б	Нуриахметова Л.Р.				
	10В	Демержи Е.Е.				

Ноябрь-Декабрь

1 смена			2 смена			
Время	Класс	Классный руководитель	Время	Класс	Классный руководитель	
1 перемена	1А	Юлдашева Г.Ш.	1 перемена	6А	Иванова Н.К.	
	1Б	Дука Н.Ю.		6Б	Володина Л.А.	
	1В	Фасикова А.М.		6В	Аминова А.М.	
	1Г	Сафарова Г.Г.		6Г	Незнайко Н.А.	
	5Б	Кибанов А.Ю.		2 перемена	2А	Сенечак Ю.В.
	7Б	Незнайко Н.А.			2Б	Фархиуллина Э.Р.
	8Б	Кеня Н.А.			3А	Лысенко А.И.
2 перемена	2В	Костоломова О.А.	3Б	Голенкова А.Н.		
	4А	Мальцева А.И.	3В	Стыбе Н.А.		

	4Б	Ковалева Ю.К.
	4В	Ахметова А.Р.
	5А	Гришук А.А.
	5В	Бахарева Ю.Н.
	5М	Подковырина А.А.
3 перемена	7А	Самарская С.В.
	7В	Черныш Н.Г.
	7Г	Кудря О.Ф.
	8А	Лапина В.В.
	8В	Тихонова Е.Е.
	8Г	Горбунова Л.И.
	9А	Свечникова Л.С.
4 перемена	9Б	Вишняков Д.А.
	9В	Кравчук О.С.
	9Г	Абдуллина А.Н.
	11А	Пастухова Л.А.
	11Б	Кучина Л.В.
	11В	Токарская В.А.
5 перемена	10А	Бухарова Е.А.
	10Б	Нуриахметова Л.Р.
	10В	Демержи Е.Е.

Январь-Февраль-Март

1 смена			2 смена		
Время	Класс	Классный руководитель	Время	Класс	Классный руководитель
1 перемена	1А	Юлдашева Г.Ш.	1 перемена	2А	Сенечак Ю.В.
	1Б	Дука Н.Ю.		2Б	Фархиуллина Э.Р.
	1В	Фасикова А.М.		3А	Лысенко А.И.
	1Г	Сафарова Г.Г.		3Б	Голенкова А.Н.
	5В	Бахарева Ю.Н.		3В	Стыбе Н.А.
	7В	Черныш Н.Г.	2 перемена	6А	Иванова Н.К.
	8В	Тихонова Е.Е.		6Б	Володина Л.А.
2 перемена	2В	Костоломова О.А.	6В	Аминова А.М.	
	4А	Мальцева А.И.	6Г	Незнайко Н.А.	
	4Б	Ковалева Ю.К.			
	4В	Ахметова А.Р.			
	5А	Гришук А.А.			
	5Б	Кибанов А.Ю.			
	5М	Подковырина А.А.			
3 перемена	7А	Самарская С.В.			
	7Б	Незнайко Н.А.			
	7Г	Кудря О.Ф.			
	8А	Лапина В.В.			
	8Б	Кеня Н.А.			
	8Г	Горбунова Л.И.			
	9А	Свечникова Л.С.			
4 перемена	9Б	Вишняков Д.А.			
	9В	Кравчук О.С.			
	9Г	Абдуллина А.Н.			
	11А	Пастухова Л.А.			
	11Б	Кучина Л.В.			

	11В	Токарская В.А.
5 перемена	10А	Бухарова Е.А.
	10Б	Нуриахметова Л.Р.
	10В	Демержи Е.Е.

Апрель-Май

1 смена			2 смена		
Время	Класс	Классный руководитель	Время	Класс	Классный руководитель
1 перемена	1А	Юлдашева Г.Ш.	1 перемена	6А	Иванова Н.К.
	1Б	Дука Н.Ю.		6Б	Володина Л.А.
	1В	Фасикова А.М.		6В	Аминова А.М.
	1Г	Сафарова Г.Г.		6Г	Незнайко Н.А.
	5М	Подковырина А.А.	2 перемена	2А	Сенечак Ю.В.
	7Г	Кудря О.Ф.		2Б	Фархиуллина Э.Р.
	8Г	Горбунова Л.И.		3А	Лысенко А.И.
2 перемена	2В	Костоломова О.А.	3Б	Голенкова А.Н.	
	4А	Мальцева А.И.	3В	Стыбе Н.А.	
	4Б	Ковалева Ю.К.			
	4В	Ахметова А.Р.			
	5А	Грищук А.А.			
	5Б	Кибанов А.Ю.			
	5В	Бахарева Ю.Н.			
3 перемена	7А	Самарская С.В.			
	7Б	Незнайко Н.А.			
	7В	Черныш Н.Г.			
	8А	Лапина В.В.			
	8Б	Кеня Н.А.			
	8В	Тихонова Е.Е.			
	9А	Свечникова Л.С.			
4 перемена	9Б	Вишняков Д.А.			
	9В	Кравчук О.С.			
	9Г	Абдуллина А.Н.			
	11А	Пастухова Л.А.			
	11Б	Кучина Л.В.			
	11В	Токарская В.А.			
5 перемена	10А	Бухарова Е.А.			
	10Б	Нуриахметова Л.Р.			
	10В	Демержи Е.Е.			

План просветительской и профилактической работы с педагогами, родителями и обучающимися по формированию культуры и навыков здорового питания обучающихся на 2023-2024 год

Формирование культуры питания:					
<i>Работа с обучающимися</i>	1-2 классы	3-4 классы	5-6 классы	7-9 классы:	10-11 классы:
Программа «Разговор о правильном питании»	Программа «Разговор о правильном питании» 15 часов	Две недели в лагере здоровья 14 часов	Формула правильного питания 11 часов	На уроках биологии в 8 классе. Тема: Пищеварительная система человека. Обмен веществ.	Класные часы: Основы здорового питания. Формирование основ потребительской культуры у старшеклассников
<i>Родители</i>	1-4 классы:		5-9 классы:		10-11 класс:
Родительские собрания в течение года.	Основные принципы организации рационального питания в младшем школьном возрасте.		Организация рационального питания подростков		Организация рационального питания старшеклассников
	Рацион питания младшего школьника		Рацион и режим питания подростков		Особенности питания подростков во время экзаменов, при интенсивных учебных нагрузках.
	Режим и гигиена питания младших школьников		Особенности питания подростков, занимающихся спортом		Формирование основ потребительской культуры у старшеклассников
	Значение витаминов и минеральных веществ в рационе питания младшего школьника. Профилактика витаминной недостаточности.		Питание подростков вне дома		Продукты с особыми свойствами в рационе питания старшеклассников.
	Формирование основ культуры питания и здорового образа жизни у младших школьников.		Воспитание культуры питания у подростков		

План ВШК по организации питания учащихся МБОУ «СОШ №2»
на 2023-2024 учебный год

Виды контроля	Ответственные за контроль		
Проверка технического состояния технологического, холодильного оборудования	Федорова Е.Д. Запись в тетради заявок по мере необходимости.	Иост Л.Н. Ежедневный контроль выполнения заявок на ремонтные работы (тетрадь ВШК)	Коротаева Н.В. Контроль за состоянием оборудования 1 раз в месяц – справка заместителя директора
Проверка укомплектованности обеденного зала мебелью	Иост Л.Н. Ежедневный контроль состояния мебели обеденного зала (запись в тетради ВШК 1 раз в месяц)		Коротаева Н.В. Контроль за состоянием мебели 1 раз в месяц - справка заместителя директора
Проверка санитарно-гигиенического состояния обеденного зала	Савельева Е.Ф. Ежедневно, (тетрадь контроля, справка 1 раз в четверть)	Иост Л.Н. Ежедневный контроль (тетрадь ВШК)	Коротаева Н.В. Еженедельный контроль - справка заместителя директора
Проверка документов по организации бесплатного питания (График питания, список детей, получающих бесплатное питание по усиленной норме; учет детей, фактически получающих питание).	Савельева Е.Ф. Запись в тетради ВШК 1 раз в месяц, 1 раз в четверть справка.	Частухина И.А. , оформление документации, ежедневно табель посещаемости.	Коротаева Н.В. Один раз в четверть (Протокол совещания при директоре по итогам триместра, приказ)
Проверка документации пищеблока:			

Журнал здоровья	Савельева Е.Ф. Один раз в месяц (запись в тетради ВШК)	Степаненко Э.М. Ежедневно, запись в журнале	Федорова Е.Д. Ежедневно Запись в журнале	Коротаева Н.В. Контроль 1 раз в месяц- справка заместителя директора
Журнал медицинских осмотров работников столовой на гнойничковые заболевания	Савельева Е.Ф. Один раз в месяц (запись в тетради ВШК)	Степаненко Э.М. Ежедневно Запись в журнале	Федорова Е.Д. Ежедневно Запись в журнале	Коротаева Н.В. Контроль 1 раз в месяц- справка заместителя директора
Журнал переходящих остатков пищи	Савельева Е.Ф. Еженедельно, один раз в месяц запись в тетради ВШК	Федорова Е.Д. Ежедневно Запись в журнале		Коротаева Н.В. Контроль 1 раз в месяц- справка заместителя директора
Журнал учета скоропортящихся продуктов	Савельева Е.Ф. Ежедневно по мере поступления продуктов Запись в тетради ВШК 1 раз в месяц.	Федорова Е.Д. По мере поступления продуктов Запись в журнале	Степаненко Э.М. По мере поступления продуктов Запись в журнале	Коротаева Н.В. Контроль 1 раз в месяц- справка заместителя директора
Журнал проверки весоизмерительного оборудования	Савельева Е.Ф. Один раз в четверть. Запись в тетради ВШК	Федорова Е.Д. Один раз в четверть Запись в журнале		Коротаева Н.В. Контроль 1 раз в месяц- справка заместителя директора
Наличие сертификатов на продукты питания	Савельева Е.Ф. Ежедневно по мере поступления продуктов Запись в журнале ВШК Один раз в месяц, 1	Степаненко Э.М. По мере поступления продуктов Запись в журнале		Коротаева Н.В. Контроль 1 раз в месяц- справка заместителя директора

	раз в четверть справка				
Бракеражный журнал	Савельева Е.Ф. ежедневно Запись в журнале, справка 1 раз в четверть	Федорова Е.Д. ежедневно – трехкратно запись в журнале	Степаненко Э.М. ежедневно – трехкратно запись в журнале	Коротаева Н.В. Контроль 1 раз в месяц- справка заместителя директора	
Санитарные книжки работников столовой	Савельева Е.Ф.. Два раза в год, запись в тетради ВШК, справка	Федорова Е.Д. 2 раза в год	Степаненко Э.М. Два раза в год, запись в тетради контроля	Коротаева Н.В. Контроль 1 раз в месяц- справка заместителя директора	
Проверка меню (на наличие блюд, запрещенных к использованию, ассортимента)	Савельева Е.Ф.. Ежедневно проверка с записью в тетради ВШК, справка 1 раз в четверть	Степаненко Э.М. Ведет ведомость контроля за рационом питания 1 раз в десять дней	Федорова Е.Д. Ежедневно подписывает меню. Ведет ведомость контроля за рационом питания.	Коротаева Н.В. Ежедневно подписывает меню	
Проверка качества пищи (сохранение суточной пробы - медработник, опрос жалоб учащихся – классные руководители)	Савельева Е.Ф. Ежедневно снятие проб, запись в бракеражном журнале, ежемесячно анкетирование учащихся и родителей, справка 1 раз в четверть	Федорова Е.Д. Ежедневно, запись в бракеражном журнале	Степаненко Э.М. Ежедневно снятие проб, запись в бракеражном журнале	Классные руководители ежедневно опрос учащихся	Коротаева Н.В. Контроль 1 раз в месяц- справка заместителя директора
Проверка	Федорова Е.Д.	Степаненко Э.М.		Савельева	Коротаева Н.В.

С-витаминизации третьих блюд	В соответствии с меню запись в журнале контроля	В соответствии с меню, запись в журнале контроля	Е.Ф. Раз в месяц Запись в тетради ВШК Справка один раз в четверть	Контроль 1 раз в месяц- справка заместителя директора
Проверка наличия и сохранности посуды в столовой	Савельева Е.Ф.. Контроль: Запись в тетради ВШК 1 раз в месяц	Иост Л.Н. Еженедельно Запись в тетради контроля	Федорова Е.Д. Еженедельно, запись в тетради заявок	Коротаева Н.В. Контроль 1 раз в месяц- справка заместителя директора
Проверка маркировки кухонного инвентаря	Савельева Е.Ф. 1 раз в месяц, протокол заседания комиссии по контролю	Иост Л.Н. 1 раз в месяц (запись в тетради ВШК)	Федорова Е.Д. 1 раз в месяц, запись в тетради ВШК	Коротаева Н.В. Контроль 1 раз в месяц- справка заместителя директора
Проверка соблюдения графика питания	Савельева Е.Ф. Ежедневно, один раз в четверть справка		Частухина И.А. Ежедневно, запись в тетради ВШК	Коротаева Н.В. Контроль 1 раз в месяц - справка заместителя директора
Контрольный журнал				
Санитарный журнал				
Проверка использования йодированной соли в приготовлении пищи	Савельева Е.Ф. Ежемесячно запись в тетради ВШК			Коротаева Н.В. Контроль за 1 раз в месяц- справка заместителя директора

Контроль за работой пищеблока со стороны администрации школы: Директор Коротаяева Н.В., зам. директора по УВР Савельева Е.Ф. ежедневный обход 2 раза в день: в 7 -50 и в 16-00, проверка меню.

Ежемесячно проводится проверка работы пищеблока комиссией по организации горячего питания в составе: Савельева Е.Ф., Федорова Е.Д., Степаненко Э.М., Частухина И.А.- Акт проверки комиссии, справка по результатам проверки

1 раз в четверть – совещание при директоре (справка зам. директора по УВР Савельевой Е.Ф.)